

Service Commun de la Documentation

Bibliothèques de l'UT3

RAPPORT D'ACTIVITÉ



**UNIVERSITÉ
TOULOUSE III
PAUL SABATIER**



Université fédérale
Toulouse Midi-Pyrénées

2023

- SOMMAIRE -

1	Focus	8
1.1	Lancement d'un projet de service	8
1.2	Implication nationale et action site et territoires	8
1.3	Refonte du site Internet du SCD	8
2	Département Appui à la recherche et science ouverte	10
2.1	Science ouverte : publications et données	11
2.2	Accompagnement des chercheurs	12
2.3	Documentation numérique pour la recherche	12
2.4	Prêt entre bibliothèques	12
2.5	Bibliothèque de l'OMP	13
3	Département Formation aux compétences informationnelles	15
3.1	Chiffres clés	15
3.2	Formations dans les cursus	16
3.3	Formations hors cursus	17
3.4	Les rendez-vous personnalisés	17
3.5	Les ateliers	18
3.6	Réalisations	18
4	Département des Ressources documentaires	23
4.1	Organisation transversale du service des acquisitions	23
4.2	Evolution de la politique d'acquisition	23
4.3	Usage des ressources papier	23
4.4	Usage des ressources numériques	24
4.5	Gestion des collections et conservation	25
4.6	Archives	26
4.7	Désherbage des collections de l'OMP	27
4.8	Perspectives 2024	27
5	Département des Services aux publics	28
5.1	Bilan général de l'année 2023	29
5.2	Fréquentation générale	29
5.3	Prêt de matériel	30
5.4	Service de renseignement virtuel – « Une Question ? »	30
5.5	Projets	31
6	Pôle Ingénierie documentaire et services numériques	33

6.1	Thèses 2022	33
6.2	Projets	35
7	Pôle Evaluation et enquêtes.....	36
7.1	Bilan général	36
7.2	Fréquentation des bibliothèques : qui sont nos publics ?	36
7.3	Préparation des enquêtes futures : les <i>personas</i>	37
7.4	Tableaux de bord	37
8	Pôle Prospective et projets	38
8.1	Accompagnement de projets	38
8.2	Démarche qualité	38
8.3	Communication externe	38
8.4	Communication interne - Osmose	41
8.5	Formation continue.....	41
9	Transition écologique.....	43
10	Perspectives 2024.....	45



L'année 2023 en quelques mots

2023, première année de fonctionnement de la nouvelle organisation officiellement mise en place début janvier 2023, marque un tournant pour le SCD.

Effet peut-être du surcroît de visibilité du SCD lié à cette organisation, effet surtout de la transformation des pratiques et besoins de la recherche et de la formation, cette année est marquée par une activité d'une grande densité dans tous les domaines, sous-tendue par une réflexion prospective soutenue dans le cadre de la rédaction du projet de service amorcée à l'automne 2023.

La nouvelle organisation permet de renforcer la fluidité et la transversalité dans tous les domaines, elle permet un progrès notable dans le pilotage et la communication interne : mise en place d'un pôle évaluation et enquêtes et d'un pôle projets et prospective ; rénovation de la communication interne par la création dans la plateforme Osmose d'espaces d'échanges et de travail partagé ; pilotage transversal de la gestion des ressources documentaires, du service public et du fonctionnement des bibliothèques, des questions de logistique, avec création d'habitudes de travail nouvelles, dont l'objectif est une qualité de service homogène dans le respect des spécificités des disciplines et des cursus de formation.

La réorganisation était l'étape préalable nécessaire au lancement des chantiers de conception de la stratégie documentaire de l'université, démarrés courant 2023 : rédaction du projet de service du SCD, de la stratégie science ouverte de l'établissement, de la charte documentaire de l'université.

Parmi les actions les plus saillantes marquant le dynamisme de l'action documentaire de l'université Toulouse 3, citons :

- l'intégration de la question des intelligences artificielles génératives aux formations, en phase test en 2023**
- l'intégration des compétences informationnelles dans de nouveaux cursus, la refonte de l'offre de formation pour les L1, le développement des visites actives dans les bibliothèques des IUT**
- l'intégration de la bibliothèque de l'Observatoire Midi-Pyrénées au SCD, permettant un travail rapproché avec l'Observatoire et ses composantes recherche**
- le succès des séminaires techniques à l'intention des doctorants et chercheurs**
- des réaménagements ou projets d'évolution des espaces de bibliothèque : création d'espaces de repos et de détente à la BU Santé, financés par la CVEC, lancement d'un groupe de travail pour créer un espace reconfigurable à la BU Sciences**
- le fonctionnement du nouveau circuit de dépôt dématérialisé des thèses suite à l'installation d'ADUM fin 2022, permettant une réduction du délai de dépôt des thèses**
- l'abonnement à quatre nouvelles ressources numériques pour le niveau formation**

Les bibliothèques restent des lieux plébiscités, comme le prouve la nouvelle augmentation de la fréquentation enregistrée cette année ; l'usage des collections imprimées est stable mais toujours inférieur aux données de 2019, en revanche l'usage des collections numériques est encore en augmentation.

BIBLIOTHÈQUES INTÉGRÉES



Bibliothèque Universitaire des Sciences

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

118 route de Narbonne – 31062 Toulouse Cedex 09



Bibliothèque Universitaire Santé (Allées Jules Guesde)

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

37 Allées Jules Guesde – 31062 Toulouse Cedex 09



Bibliothèque Universitaire Santé (Rangueil)

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

65 chemin du Vallon – 31400 Toulouse
05 62 17 28 70



Centre de ressources documentaires de l'IUT site Ponsan (CRDoc Ponsan)

MULTIDISCIPLINAIRE, GÉNÉRALISTE

IUT A Toulouse Ponsan
115D route de Narbonne
BP 67701 Toulouse Cedex 4 – 31077 Toulouse



Centre de ressources documentaires de l'IUT site Rangueil (CRDoc Rangueil)

MULTIDISCIPLINAIRE, GÉNÉRALISTE

133A avenue de Rangueil
BP 67701 – 31077 Toulouse
Cedex 4



Centre de ressources documentaires de l'IUT Auch

MULTIDISCIPLINAIRE, GÉNÉRALISTE

24 rue d'Embaqués – 32000 Auch



Maison de Campus Castres

MULTIDISCIPLINAIRE, GÉNÉRALISTE

39, rue Firmin Oulès – 81000 Castres



Centre de documentation de l'IUT Tarbes

MULTIDISCIPLINAIRE, GÉNÉRALISTE

1 rue Lautréamont – 65016 Tarbes Cedex

BIBLIOTHÈQUES ASSOCIÉES



Centre régional de documentation en santé publique (CRDSP)

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

37 Allées Jules Guesde
Bâtiment F – 31000 Toulouse



Centre Documentation Recherche Sciences Humaines et Sociales (CDRSHS-UPS) - Suzanne Briet

SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES

CDRSHS – IUT A Toulouse
– Ponsan, 115D route de
Narbonne BP 67701 –
31077 Toulouse Cedex 4



Centre de documentation de l'Observatoire Midi-Pyrénées

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

14, avenue Edouard Belin
– 31400 Toulouse



Bibliothèque de mathématiques et mécanique

SCIENCES FONDAMENTALES ET APPLIQUÉES

Université Paul Sabatier
IMT – bat. IR2 90 allée
Huguette Delavault 118
route de Narbonne –
31062 Toulouse



Ouverture

77h30

hebdomadaires

Fréquentation



517 407

2020



550 757

2021



972 848

2022



1 069 909

2023

2 450
places
assises

Compétences informationnelles



7 018 usagers
formés

861 heures de
formation dispensées

Usages 2023

Prêts



Prêts
d'ouvrages
46 740



Prêts
d'ordinateurs et
tablettes
3 002

Consultations en ligne



Livres électroniques
93 115



Articles uniques
téléchargés
1 381 201

Science ouverte

Thèses mises en
ligne
755

Taux de couverture
des publications
UT3 dans
HAL
79%



Achats documentaires

2 492 000€ dépensés en achat
de documentation

69 € par étudiant

13%
documents
imprimés

87% documents
électroniques

27%
niveau
formation

73%
niveau
recherche



Etudiants
2023/2024
35 967

Emprunteurs
2023/2024
8 409



Service Une
question ?

778
Réponses en ligne

69 agents
(56,3 ETP)

1,9 ETP / 1000
étudiants



FOCUS



1 Focus

1.1 Lancement d'un projet de service

La réorganisation du SCD en départements transversaux correspondant aux grandes missions des SCD permet de rendre visible l'étendue du champ d'action, et de le couvrir de manière équilibrée en forte interaction avec les services de l'université. Reste à doter le service d'un projet constituant la stratégie documentaire de l'université Toulouse 3, dont le SCD est l'opérateur.

La mise en place depuis 2019 d'outils de pilotage constitués d'indicateurs d'usage et d'activité, la réalisation d'enquêtes régulières et particulièrement l'enquête sur les pratiques informationnelles des étudiants en 2022, permettent d'objectiver l'évolution des pratiques et des usages et nourrissent la réflexion stratégique.

Les travaux préparatoires à la rédaction du projet sont lancés à l'automne 2023 en équipe de direction du SCD, pour présentation d'une stratégie à la nouvelle équipe présidentielle qui se mettra en place début 2024.

Le projet de service sera accompagné d'une stratégie science ouverte et d'une charte documentaire, dont la rédaction démarre conjointement au sein des départements concernés et avec les partenaires pertinents au sein de l'université.

Fin 2023, sept grands axes d'action sont définis pour la stratégie documentaire ; les sous-axes et actions restent à définir. Le projet n'est pas encore partagé avec la gouvernance de l'établissement.

1.2 Implication nationale et action site et territoires

Le SCD est fortement impliqué dans la **mutualisation documentaire nationale** :

- dans le cadre du consortium Couperin.org, quatre agents du SCD pilotent ou co-pilotent **sept négociations nationales** auprès d'éditeurs internationaux : Lippincott, Karger, Thieme Chimie, PLoS, IEEE, JAMA, Wiley
- le SCD assure le **portage du groupement de commandes national IEEE**
- 2 agents du SCD sont impliqués dans les **groupes de travail de l'ADBU**
- 2 agents participent au **Groupe de Travail Science Ouverte de Couperin.org**

Au niveau local, le SCD de l'université Toulouse 3 gère son action documentaire recherche de manière mutualisée avec **Toulouse INP** depuis 2018. Une convention de mutualisation documentaire est également en cours avec **le CHU de Toulouse** ainsi qu'avec **sept centres hospitaliers** des départements limitrophes.

1.3 Refonte du site Internet du SCD

Le site actuel datant de 2013 ne correspond plus aux usages des étudiants et des chercheurs ni à la nouvelle organisation du SCD. Il utilise en outre une technologie obsolète qui empêche son intégration au site de l'établissement

L'objectif du projet est de construire un site orienté usagers, plus ergonomique et qui mette mieux en valeur les nouveaux services proposés.

Menée de janvier à février 2023, une enquête auprès des personnels a permis d'établir un diagnostic du site actuel, et d'exprimer leurs attentes ou besoins pour le futur site web.

Principaux enseignements :

- Un design à épurer et à moderniser
- Une page d'accueil trop chargée en informations et ne donnant pas accès à des informations jugées primordiales
- Un moteur de recherche pas assez visible
- Le nouveau site devra être adapté aux personnes en situation de handicap.

Ensuite, l'analyse des statistiques a permis d'identifier les pages les plus consultées, et celles qui le sont très peu, afin de mieux cerner les besoins des usagers. Cette analyse a été appuyée par une enquête auprès des usagers, menée du 16 au 27 février auprès de 247 participants.

Principaux enseignements :

- Les étudiants confondent souvent le site web de la bibliothèque avec le catalogue
- Ils préfèrent utiliser Google pour les informations de base (horaires, contacts...)
- Le site doit se concentrer sur les « informations spécifiques » aux sites web de bibliothèques, qu'ils ne trouveront pas ailleurs.

Enfin, l'étude de sites web remarquables de bibliothèques universitaires francophones ou anglophones, a permis les grands principes de structuration de l'information.

Les principaux dénominateurs communs de ces sites web sont :

- Les étudiants sont le cœur de cible
- L'accent est mis sur les services
- Le nombre de rubriques est limité de 4 à 6
- Le moteur de recherche est très visible et disponible sur toutes les pages
- Le design est épuré

Une fois les grandes rubriques définies, il a été demandé aux étudiants de les organiser lors de 13 ateliers regroupant 25 étudiants de toutes disciplines et de tous niveaux.

Les thématiques retenues par les étudiants s'articulent autour de quatre grandes questions auxquelles le site doit répondre :

- Comment trouver ma documentation ?
- Que faire à la BU ?
- Quand venir ?
- Comment venir ?

Tous ces éléments ont permis d'élaborer une première maquette, qui a servi au service web de la DSI pour finaliser le cahier des charges technique, transmis au prestataire Kosmos.



Appui à la recherche
et science ouverte



Département Appui à la recherche et science ouverte

La création du département Appui à la recherche et Science ouverte au 1er janvier 2023 a permis de réorganiser et développer les activités de soutien aux laboratoires autour des données et des publications. Il s'appuie sur un réseau de 14 référents IST répartis entre le SCD et les bibliothèques de laboratoires, qui ont mené 26 rendez-vous tout au long de l'année pour présenter les services du département.

Fin 2023, le département a porté avec le service communication la mise en ligne de pages consacrées à la Science ouverte sur le site institutionnel de l'université, contribuant à la visibilité accrue de cet axe stratégique.

2.1 Science ouverte : publications et données

Taux d'accès ouvert 2023 des publications 2022 : 79 % (chiffre stable)

Part des publications 2022 mentionnant le partage de données : **27 %** (en progression de 1 point)

Publications UT3 recensées dans le Web of Science

	2020	2021	2022	2023
Publications UT3	4 312	4 487	4 982	4599
Dont publications en accès ouvert immédiat (gold et hybride)	1368	1580	2129	2042
% de publications en accès ouvert immédiat	32 %	35 %	43 %	44 %

Dépôts dans HAL-UT3

Dépôts	2020	2021	2022	2023
Total UT3	NC	7 038	8 323	8 668
Dont assurés par le service	627	2 381	2 441	4 464

L'accompagnement soutenu de la **gestion des données de la recherche**, tant à l'Université Toulouse 3 qu'au niveau de l'Université de Toulouse, a été reconnu par la labellisation « Atelier de la donnée » obtenue par l'Atelier de la donnée Occitanie Ouest (ADOO) fin 2023.

Le déploiement d'un réseau de référents de données de recherche dans les unités de recherche s'est poursuivi.

10 projets de recherche ont bénéficié d'un accompagnement à la rédaction du plan de gestion des données pendant l'année 2023.

2.2 Accompagnement des chercheurs

La création du département a permis le déploiement d'un réseau de référents Information Scientifique et Technique auprès des laboratoires.

L'accompagnement des chercheurs via des **séminaires techniques** s'est considérablement développé. Ces formations courtes (1h à 1h30) en distanciel portent sur des sujets directement en lien avec les besoins des équipes de recherche : publier les résultats de sa recherche (actualité de l'édition scientifique, choix de la revue, non-cession des droits, APC), déposer dans HAL, mesurer l'impact de ses publications, soigner son identité numérique (ORCID, IdHAL), gérer ses données de recherche, rédiger un PGD/DMP.

Leur organisation est mutualisée avec le SCD de Toulouse INP.

D'un format court et pratique, ces séminaires rencontrent un vif succès. En parallèle des sessions programmées tout au long de l'année, des séminaires « à la demande » ont été organisés, en présentiel, pour les laboratoires qui le souhaitent.

	2020	2021	2022	2023
Heures	24	48	36	81
-Dont distanciel				80
-Dont présentiel				1
Chercheurs inscrits	28	100	106	337
-Dont chercheurs	22	98	114	243
-Dont doctorants	6	2	4	48
-Dont Professionnels de l'IST	2	0	20	46

2.3 Documentation numérique pour la recherche

Le portefeuille d'abonnement a été maintenu à l'identique.

En 2023, l'accès à Embase via Collex a été suspendu faute de renouvellement du financement Collex.

La dépense d'abonnements électroniques pour la recherche s'élève à 1 669 000 €.

Consultation des revues de niveau recherche

Année	2019	2020	2021	2022	2023
Nombre de téléchargements d'articles de revues	1 326 316	1 216 656	1 293 285	1 469 794	1 827 938

2.4 Prêt entre bibliothèques

Le service du Prêt entre bibliothèques a poursuivi son activité et su gérer sans heurts le renouvellement de 100 % de son effectif sur l'année 2023. L'érosion de l'activité fournisseur (lorsque Toulouse 3 envoie un de ses documents à une autre) du SCD se poursuit.

	2021	2022	2023
PEB Demandeur : demandes satisfaites	993	1279	1290
PEB fournisseur : demandes satisfaites	244	237	187

2.5 Bibliothèque de l'OMP

La bibliothèque de l'OMP a été intégrée au SCD en janvier 2023. Elle a réouvert au public en mars 2023 à raison de 12,5h hebdomadaire d'accueil du public.

Pendant l'année, la bibliothèque a été ouverte 326h, réparties sur 115 jours, et a comptabilisé 283 entrées. Sur l'année, 189 opérations de prêt ont été réalisées.

Le travail sur les collections a comporté plusieurs volets. Le fonds en libre accès a été enrichi par l'acquisition de 100 nouveaux ouvrages.

Les abonnements aux périodiques papier (13) et électroniques (11) ont été reconduits pour l'année 2023.

En outre, à la demande de la direction de l'OMP et en vue du réaménagement de l'espace de la bibliothèque, un travail d'inventaire puis de désherbage a été mené sur les 424ml de périodiques en libre accès. 50ml seront conservés dans la salle de lecture en 2024.

La bibliothèque, via les correspondants présents dans les laboratoires de l'OMP et par le biais d'une commission annuelle, est un point d'entrée pour l'expression de besoins en formation et en appui à la recherche. En 2023, des formations ont été organisées ou prévues pour des étudiants de Master (SIA2 : 37 étudiants formés en 2023) et de Doctorat (école doctorale SDU2E). Suite à l'intégration des laboratoires de l'OMP au réseau de référents IST du département d'appui à la recherche et science ouverte, 9 rendez-vous ont eu lieu avec différentes directions de laboratoires ou avec des services transversaux de l'OMP.






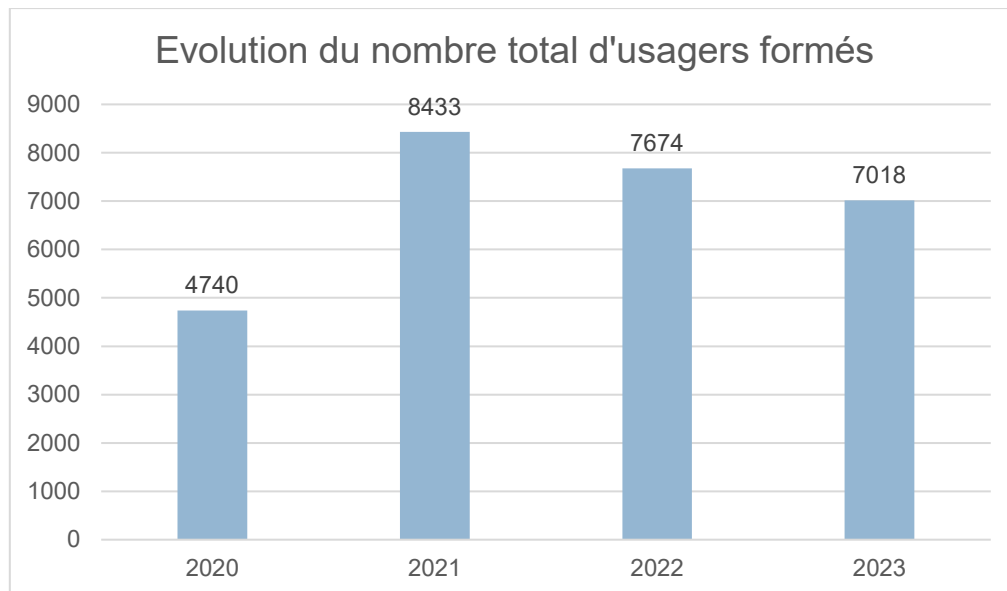
Formation aux compétences informationnelles



3 Département Formation aux compétences informationnelles

3.1 Chiffres clés

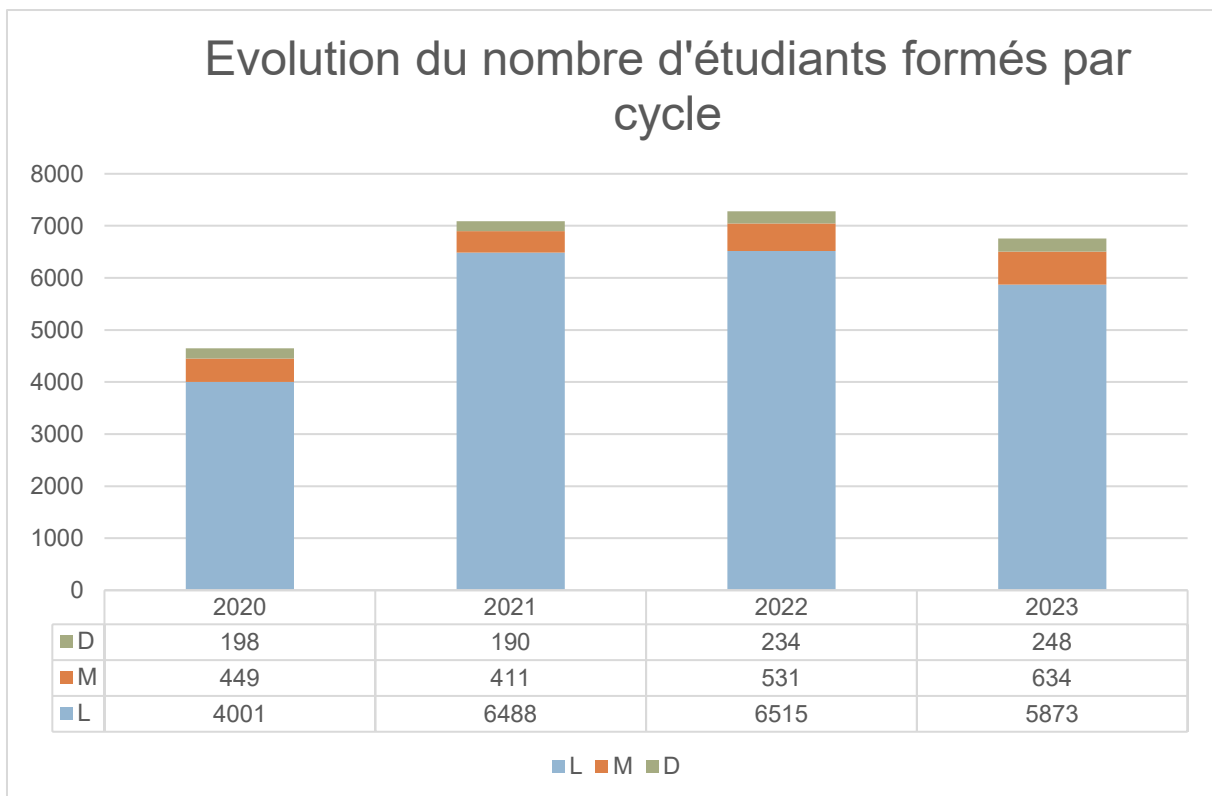
	7018 usagers formés dans et hors cursus 861 heures de formation dispensées
	143 rendez-vous personnalisés assurés
	20 nouveaux tutoriels réalisés



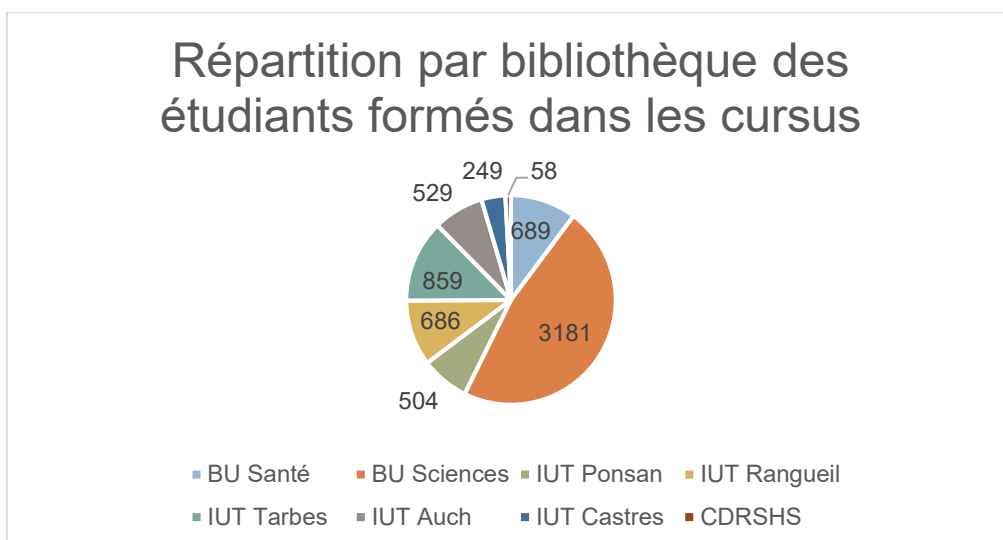
Près de 25 % de l'effectif étudiant bénéficie d'une formation. La baisse observable du nombre d'usagers formés en 2023 est liée à un mouvement social des enseignants au sein des sites toulousains de l'IUT Paul Sabatier et à des problèmes d'emplois du temps de certains départements qui ont entraîné le report de la formation de **705** étudiants. Ces étudiants ont ensuite tous été formés au premier semestre 2024.

NB : En 2021, rattrapage de formations non effectuées en 2020 en raison des conditions sanitaires.

3.2 Formations dans les cursus



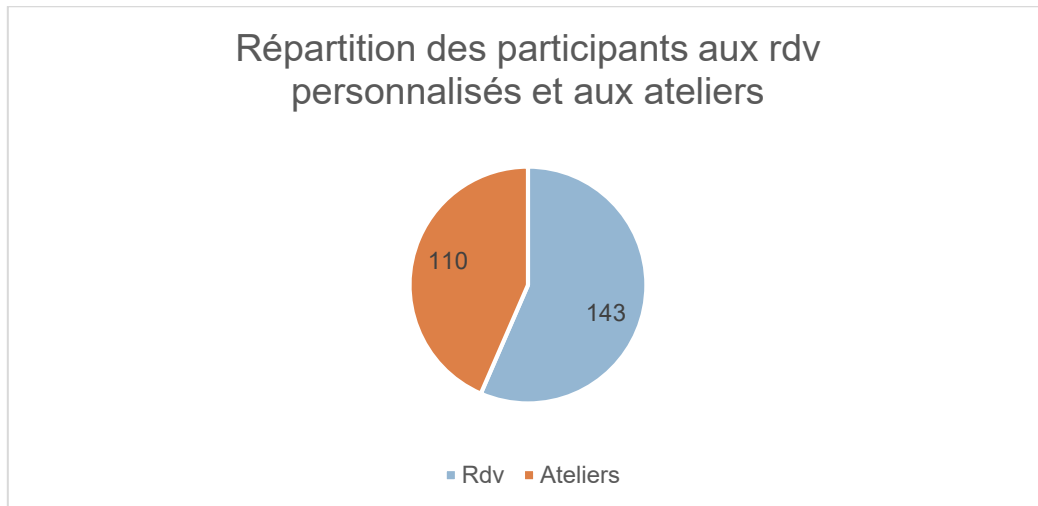
Le nombre d'étudiants formés au 1^{er} cycle a baissé par rapport aux deux années précédentes en raison des problèmes d'organisation à l'IUT exposés plus haut. En revanche, le nombre d'étudiants formés en 3^{ème} et surtout en 2^{ème} cycle est en augmentation par rapport aux années précédentes, ce qui montre que les actions entreprises en vue de renforcer la formation de ces publics commencent à porter leurs fruits.



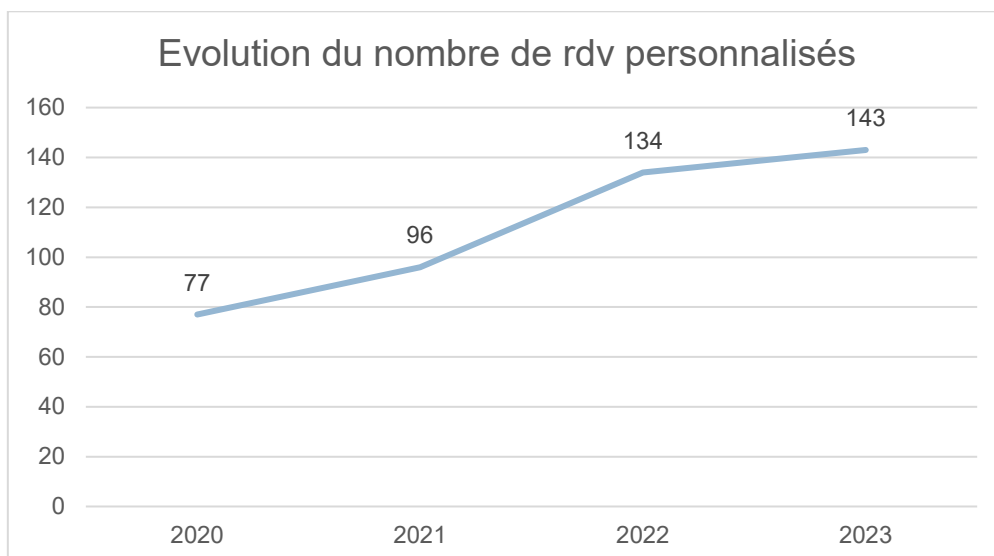
Sur le site Toulousain, les étudiants sont principalement formés au sein des BU Sciences et Santé, des CRDoc Ponsan et Rangueil et du CDRSHS-UPS Suzanne Briet. Les publics des sites délocalisés (IUT d'Auch, Castres et Tarbes) reçoivent eux-aussi une formation de qualité qui couvre bien les besoins puisque pas moins de 1637 étudiants au total sont formés sur ces trois sites.

3.3 Formations hors cursus

Les formations hors cursus recouvrent les rendez-vous personnalisés d'accompagnement à la recherche documentaire et les ateliers thématiques en groupe.



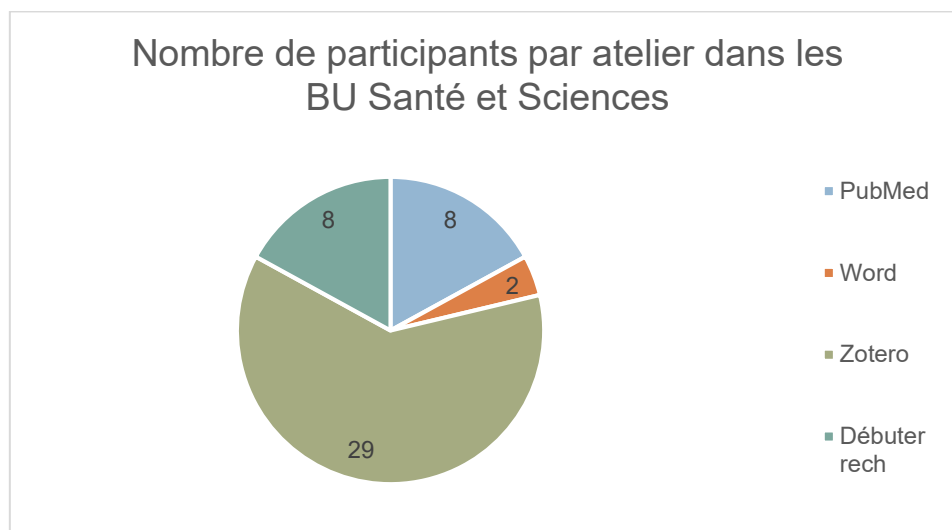
3.4 Les rendez-vous personnalisés



Le succès des rendez-vous personnalisés ne se dément pas, notamment auprès des étudiants de la faculté de Santé, peut-être en raison d'un manque de formation dans le cursus des internes. Les formateurs du SCD interviendront à nouveau dans la formation des internes de médecine générale partir de 2024, il sera intéressant d'en mesurer l'impact sur les demandes de rendez-vous personnalisés.

3.5 Les ateliers

Une offre d'ateliers a été mise en place à la BU Sciences pour compléter le programme déjà existant à la BU Santé. 47 usagers ont suivi un atelier en 2023 dans l'une de ces deux BU. L'offre thématique sera amenée à se développer.



Par ailleurs, à l'IUT de Tarbes une mutualisation avec la bibliothèque de l'ENIT a permis cette année de proposer des ateliers Zotero en français et en anglais.

3.6 Réalisations

3.6.1 De nouveaux parcours couverts

En 2022 déjà, les formations aux compétences informationnelles avaient été intégrées dans 8 cursus supplémentaires. Cette intégration s'est poursuivie cette année dans 5 cursus, comme le montre le tableau ci-dessous.

Niveau	Discipline	Nb d'étudiants formés	Nb d'heures assurées	Prise en charge de la formation
D	Doctorants du Laplace	7	6	BU Sciences
M	Master Ingénierie de la Santé. Réalisation d'un nouveau parcours de formation	42	10	BU Santé
L	L3 Chimie	150	Mode hybride. 2h en ligne + 10h en présentiel	BU Sciences
	BUT 3 Musées et Patrimoine	5	2	CDRSHS-UPS Suzanne Briet
	GEA. Mise en place d'une Situation d'Apprentissage et d'Evaluation (SAé)	Formation des enseignants aux ressources à maîtriser pour construire la SAé		Bibliothèque de l'IUT de Tarbes

Par ailleurs, un travail de fond a été mené sur la formation doctorale commune aux SCD de l'UT3 et de Toulouse INP, en collaboration avec les autres établissements co-accrédités. Un travail de bilan de la formation doctorante existante et une recension des besoins sur le site toulousain ont été menés. Ce travail préparatoire permettra de proposer une nouvelle offre de qualité aux écoles doctorales dès l'année prochaine. Des séances de formation sont déjà prévues début 2024 pour les doctorants du LEGOS.

3.6.2 Innovation pédagogique : refonte et création de formations

3.6.2.1 Refonte des formations L1 pour la FSI et la F2SMH

Les formations L1 pour les facultés de Sciences et Ingénierie et de Sciences du Sport et du Mouvement Humain ont été entièrement remaniées à l'occasion d'un groupe de travail spécifique réunissant 5 collègues de l'équipe. En plus des nouvelles modalités de formation sur place, un nouveau parcours d'autoformation a été mis à disposition sur Moodle avec des fiches pratiques et des exercices d'entraînement. Les 15 formateurs qui assurent des séances en L1 ont ensuite été formés peu avant l'été pour mettre en œuvre cette nouvelle mouture dès la rentrée 2023. Grâce à l'implication de l'équipe, cette formation hybride a rencontré l'adhésion des étudiants et sera reconduite quasiment telle quelle à la rentrée prochaine.

Formation hybride des L1 FSI & F2SMH : Partie interactive sur Moodle



3.6.2.2 Développement de visites actives dans les CRDoc toulousains et la bibliothèque de Tarbes

Les formatrices des CRDoc des IUT Ponsan et Rangueil ont développé une nouvelle visite active, sur tablette, à destination des BUT 3. Cette visite sera lancée à la rentrée 2024.



Visites des CRDoc Ponsan et Rangueil, exemple de réponse avec un apport d'information

A l'IUT de Tarbes, dès septembre 2023, la bibliothèque a proposé des visites aux primo-entrants sous forme de jeu découverte ou visite simple. En collaboration avec les équipes pédagogiques, le jeu découverte et les visites sont personnalisés en

fonction du cursus des étudiants (questionnaires pour le jeu et valorisation des documents pour les visites).

3.6.3 Accompagnement des besoins émergents

3.6.3.1 Réalisation d'un référentiel de compétences à jour et transversal

Le *HCERES* prend désormais explicitement en compte la mise en œuvre d'une APC (*approche par compétences*) dans ses évaluations des établissements de l'enseignement supérieur. L'APC a pour but de centrer les méthodes pédagogiques sur l'acquisition de compétences plutôt que sur l'accumulation de connaissances.

Parmi les compétences transversales à développer chez les étudiants, on trouve bien sûr les compétences informationnelles. Afin de mieux structurer les formations et pour échanger dans les meilleures conditions avec les enseignants de l'UT3, un groupe de travail de 5 collègues a réalisé un nouveau référentiel des compétences informationnelles. Ce référentiel s'inscrit dans la continuité des blocs de compétences définis dans les fiches RNCP (Répertoire national des certifications professionnelles) des formations de l'UT3. C'est un levier important pour une meilleure collaboration avec les enseignants, au plus près de leurs besoins.

3.6.3.2 Intelligence artificielle

Le saut qualitatif accompli par les IA génératives a renforcé les besoins liés aux compétences informationnelles : évaluation de la fiabilité de l'information, prise en compte du risque de plagiat, nouvelles applications à la recherche documentaire. L'équipe du département a effectué une veille approfondie sur ces thèmes et a développé ses compétences par la formation et l'auto-formation. Cela a permis de s'adapter rapidement en créant un tutoriel sur l'utilisation de l'IA et en intégrant les premiers éléments à certains déroulés.

Pour aller plus loin, une expérience pédagogique originale avec des étudiants de master 1 en robotique, a permis de tester avec eux l'utilisation d'une IA générative pour la réalisation d'un état de l'art.

Consigne pour les M1 SRI
(Systèmes robotiques et interactifs)

ETAT DE L'ART
LA PLANIFICATION DE LA TRAJECTOIRE DE LA ROBOTIQUE HUMANOÏDE

CONSIGNE

- Faire un état de l'art, en utilisant une IA
- Expliquer la démarche
- Préciser les corrections apportées
- 10 références bibliographiques
- Format : 3 pages max

CRITERES D'EVALUATION

- Démarche d'utilisation de l'IA
- Respect du style IEEE
- Fiabilité et actualité de l'information (références récentes)
- Bonne insertion des citations qui renvoient à la bibliographie finale

Les résultats obtenus permettront d'améliorer encore les formations sur ce point. Le SCD a été invité à faire un retour sur cette expérience aux Journées Nationales des Formateurs en BU 2024.

Le travail sur l'IA se poursuivra dans les années à venir.



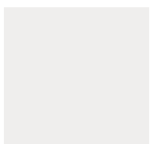
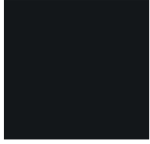
Fiche pratique sur l'IA mise à disposition des étudiants sur Moodle (page 1)

3.6.3.3 Equipement salle de formation

Une salle de formation modulable a été aménagée l'IUT d'Auch dans le cadre du réaménagement des espaces de la bibliothèque.

Cette réflexion se poursuivra en 2024 avec le réaménagement des salles de formation de la BU Sciences.





Ressources documentaires



4 Département des Ressources documentaires

4.1 Organisation transversale du service des acquisitions

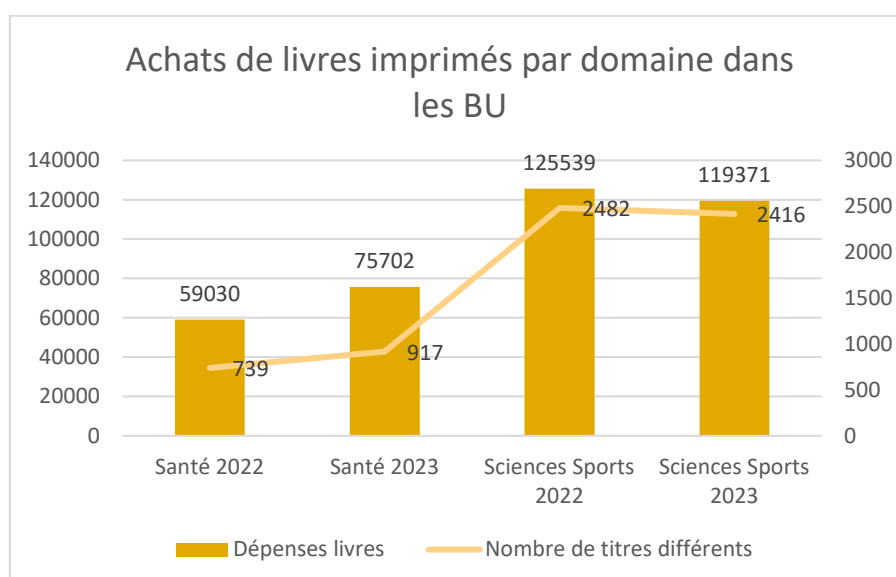
Cette première année de fonctionnement transversal du département a permis de mettre en place une nouvelle organisation et de clarifier le cadre :

- Cadre conceptuel : élaborer la charte documentaire de l'établissement conjointement avec l'IUT et les bibliothèques de recherche. La politique de conservation a été définie ; les principes généraux de la politique d'acquisition également ainsi que les principaux indicateurs qu'il va falloir mettre en place ; le cadre du suivi de gestion de chaque secteur d'acquisition est collectivement établi.
- Cadre organisationnel : unifier en une seule équipe les acquéreurs des deux BU, formation des nouveaux acquéreurs (4 sur 16), ateliers d'homogénéisation des procédures et bonnes pratiques, adoption d'OSMOSE pour partager procédures et fichiers avec les collègues de l'IUT, formation de la correspondante statistique.

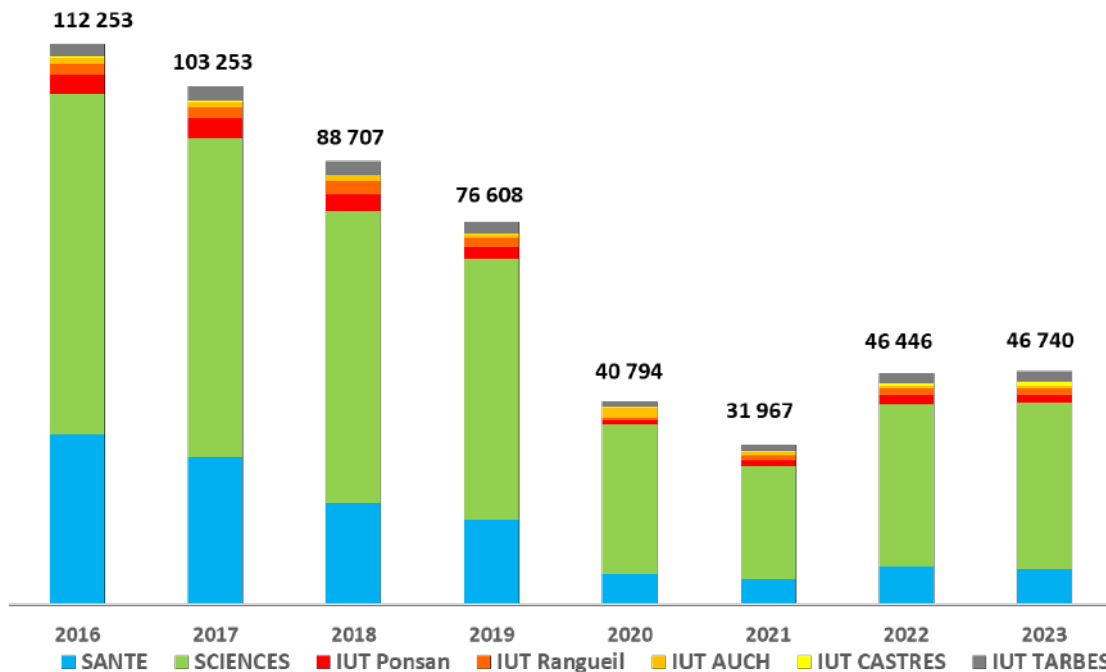
1.1 Evolution de la politique d'acquisition

Les budgets d'acquisition ont été rééquilibrés pour permettre de ne pas limiter les acquisitions en santé aux seuls livres français

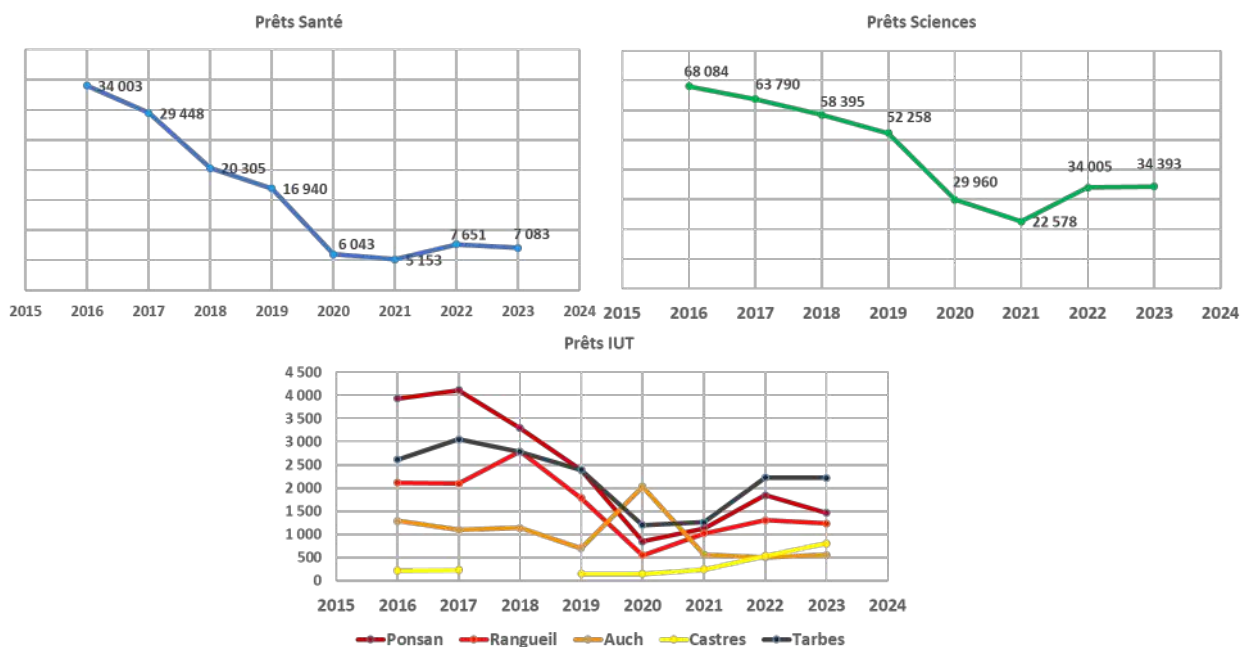
De même, il a été créé un fonds de bandes dessinées sur la thématique santé à la bibliothèque Ranguel, pour renforcer son attractivité et s'inscrire dans la création d'un espace détente financé par la CVEC. Cet espace avait été initié dès le début de l'année par un transfert de bandes dessinées de la BU sciences.



4.2 Usage des ressources papier



Si les prêts de documents physiques sont à peu près constants par rapport à l'année précédente, voire même en légère augmentation depuis 2020, anné du COVID, ses chiffres sont tout de même très inférieurs à la situation pré-COVID, avec une diminution de 37% par rapport à 2019.



Dans le détail, la situation est très hétérogène, avec une diminution très forte dans les disciplines de santé (-58% depuis 2019), plus mesurée en Sciences (-34%) et moindre dans les IUT (-15%)

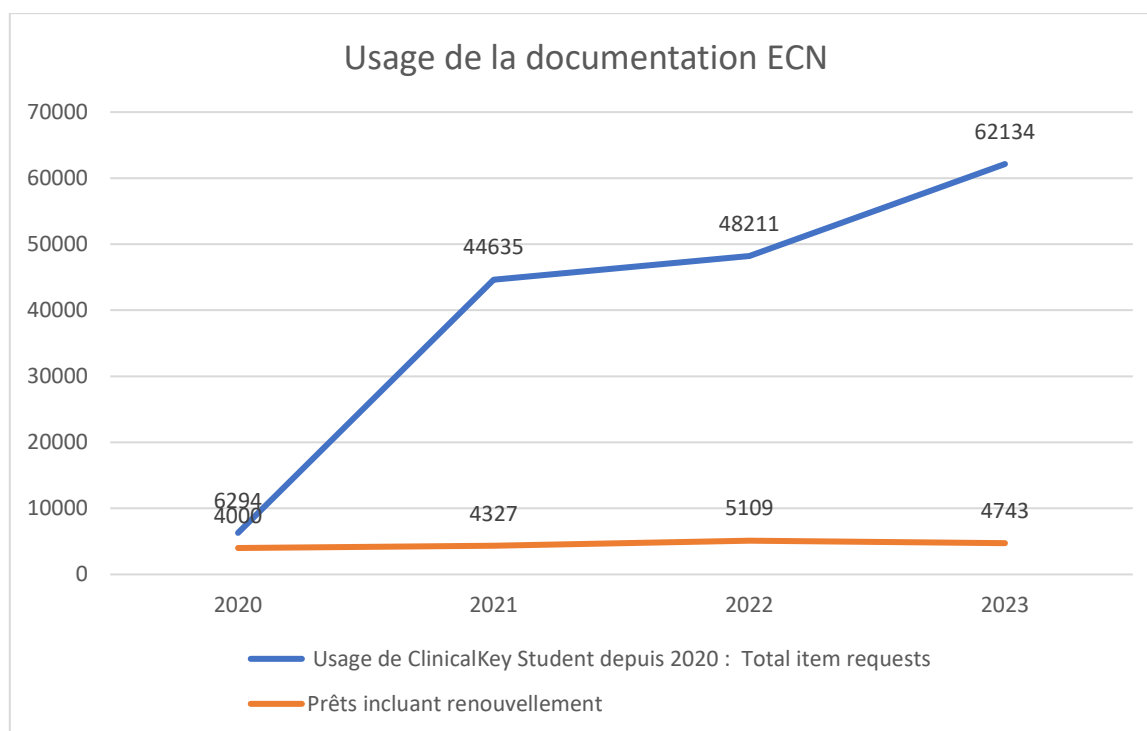
4.3 Usage des ressources numériques

L'acquisition de nouveaux abonnements numériques a été privilégiée à l'achat d'ebooks au titre à titre.

C'est ainsi qu'ont été acquises de nouvelles ressources comme Clinical Key Nursing, à destination du public para-médical, Homsy, une base spécialisée en mécanique des fluides), Streamenglish.

Jove, une base comprenant des vidéos, a été prise en test pour en mesurer l'intérêt pour nos étudiants.

Une comparaison des consultations de la seule base Clinical Key Student (+ 29% entre 2022 et 2023) et des emprunts d'ouvrages pédagogiques en Santé (-7%) permet de mesurer la part croissante du numérique dans les usages des étudiants.



4.4 Gestion des collections et conservation

Afin de pouvoir installer dans de meilleures conditions de conservation les documents patrimoniaux actuellement logés dans les magasins de la Bibliothèque Jules Guesde et de les mettre en valeur dans une bibliothèque plus fréquentée, il a été décidé de transférer ces fonds patrimoniaux à la BU sciences. Avant l'étude de faisabilité de l'aspect travaux du projet, la responsable du patrimoine documentaire a acquis du matériel de mesure (thermo hygromètres) et établi des procédures de surveillance climatique.

Phasage du projet de réhabilitation des magasins de la BU sciences :

- Lancement du projet en début 2023, piloté par la Direction du patrimoine ;
- Mise en place de la surveillance des conditions climatiques dans les magasins ;
- Une étude de faisabilité a été lancée dont les résultats sont attendus pour début 2024.

En prévision de ce déménagement, 450 ml de périodiques dont l'accessibilité est assurée par ISTEEX et/ou le PCP chimie auquel le SCD participe ont été désherbés entre juin et juillet.

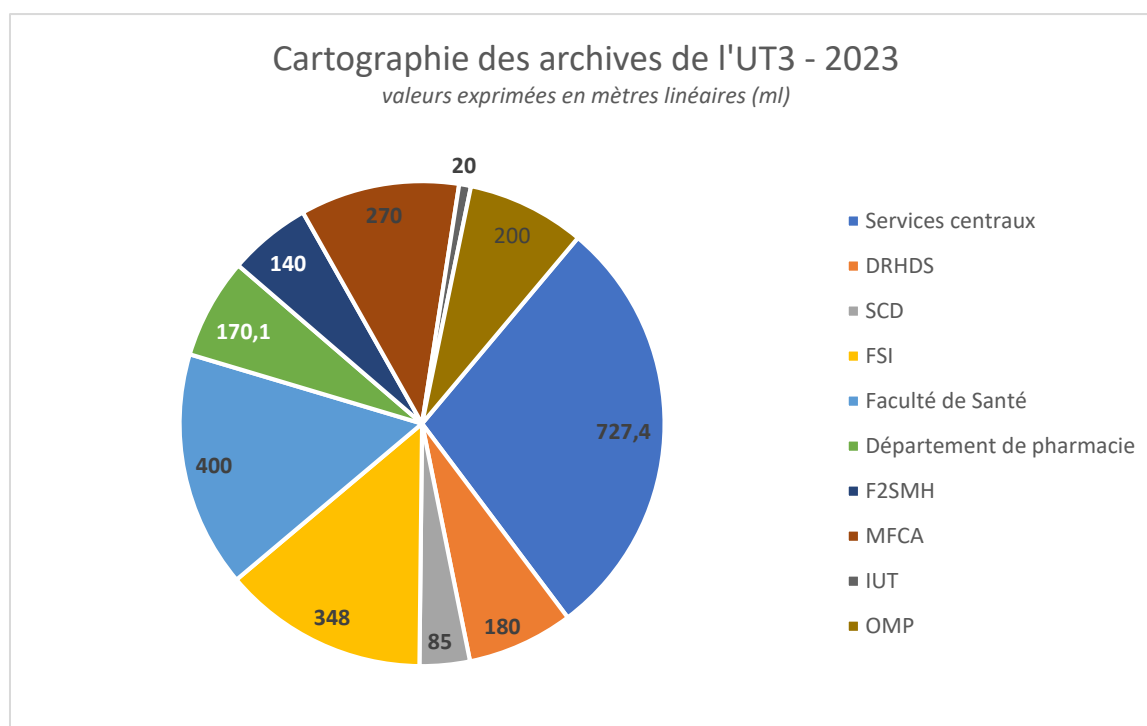
8000 livres issus de ce désherbage ont été offerts à l'association Nobam (Notre objectif Bénin Afrique Monde) qui soutient les bibliothèques universitaires du Bénin.

4.5 Archives

4.5.1 Cartographie des archives

Au 31 décembre 2023, 2,5 kilomètres linéaires (kml) avaient été repérés dans divers locaux d'archivage sur le campus Ranguel.

Il s'agit aussi bien d'archives administratives, pédagogiques et de recherche.



4.5.2 Sinistre local ADM

Une panne du déshumidificateur a entraîné un dégât des eaux dans le local au sous-sol du bâtiment administratif courant 2023. Cela a donné lieu à une intervention Archives départementales de la Haute-Garonne (AD31), avec l'appui de la Direction du patrimoine. Des archives trop touchées ont été éliminées, tandis que d'autres ont fait l'objet d'une décontamination. Depuis, les conditions climatiques sont surveillées.

4.5.3 Marché régional d'archivage

L'Université a adhéré courant 2023 au marché régional d'archivage, permettant de faire appel à une société prestataire pour le traitement d'archives. Une prestation a déjà été sollicitée par la MFCA et devrait se tenir courant 2024.

4.5.4 Versements et éliminations

Deux fonds ont été versés aux AD31 :

- Dossiers d'étudiants de l'IUT Génie civil (2,2 ml) ;

- Procès-verbaux du conseil d'administration de l'université (2 ml).

23 ml d'archives ont été régulièrement éliminés.

4.6 Désherbage des collections de l'OMP

Sur 424 mètres linéaires (ml) de périodiques conservés dans la salle de lecture, 357ml ont été dés herbés. Une partie a été proposée en don à d'autres bibliothèques de l'université (BU Sciences, Bibliothèque de Mathématiques et mécanique) et à la Bibliothèque de l'Observatoire de Meudon. Près de 50ml ont été conservés.

4.7 Perspectives 2024

Achever le cadre documentaire :

- Finaliser la charte
- Compléter les fiches domaines

Rendre les collections plus attractives

- Continuer le rajeunissement des collections par une double approche de dés herbage et renforcement des acquisitions
- Valoriser dans les rayonnages les ressources en ligne équivalentes
- Valoriser les ebooks en présentant des sélections thématiques sur le catalogue
- Revoir la répartition des collections dans les espaces (PASS/L.AS, SHNT)
- Revoir la signalétique des collections à la BU Santé

Evaluer les usages et les dépenses

- Grâce au tableau de bord « acquéreurs » élaboré sur Analytics cette année
- Grâce à l'organisation de suivi des statistiques d'usage des ressources numériques tracées sur EZmesure

Se doter d'espace de conservation aux normes :

- Analyse de l'étude de faisabilité pour la réhabilitation du 2^{ème} étage des magasins de la BU Sciences ;
- Poursuite du travail engagé en 2023 sur le dés herbage des périodiques ;
- Opérations de déménagement interne des collections avant travaux ;
- Début des travaux à partir de juillet 2024 pour une livraison pour la fin d'année civile.

Archives :

- Acculturer les services de l'université aux principes de l'archivage ;
- Acquisition d'un logiciel métier ;
- Association de l'archiviste au comité projet pour la généralisation de la signature électronique à l'université ;
- Assurer la communication de documents à un public de chercheurs.



Services aux publics



Département des Services aux publics

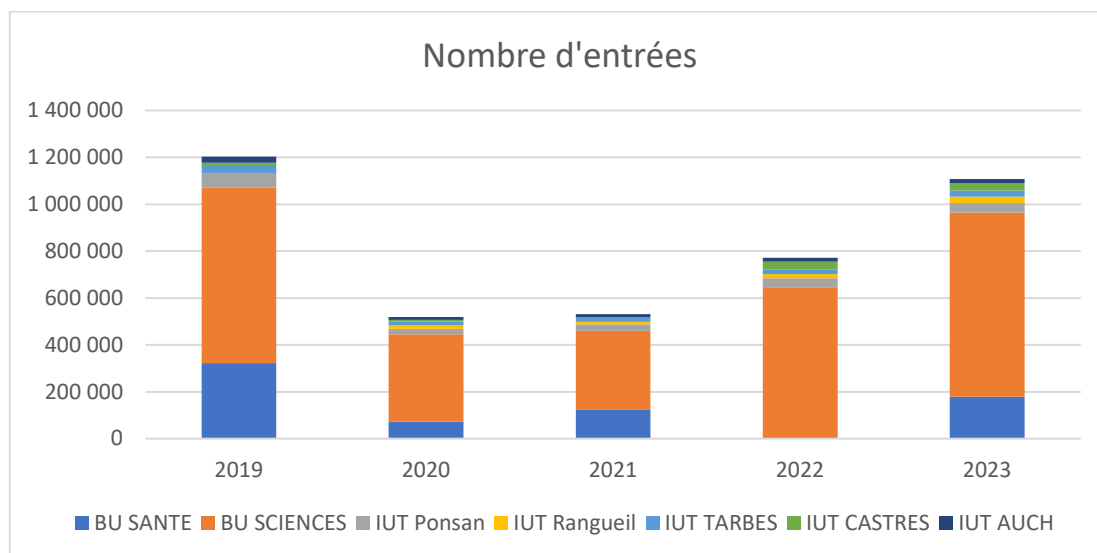
5.1 Bilan général de l'année 2023

Les bibliothèques s'adaptent aux nouveaux usages, en prennent acte, et le bilan de l'année tient compte de cette nouvelle réalité post crise sanitaire qui nourrit les projets pour l'avenir.

- Demande de subvention CVEC pour l'aménagement d'espaces détente et repos accordée en mars 2023. Une partie de l'année a été employée à la mise en place de ces nouveaux espaces (commandes, réception, installation, organisation de la gestion des nouveaux équipements)
- Réflexion sur la qualité de l'accueil (ateliers)
- Organisation pérenne des ouvertures élargies (Ascension, Noël)
- Réflexion reconfiguration salle informatique avec retour sur l'intégralité des enquêtes, sondages des années précédentes pour étudier de la façon la plus complète possible les besoins des étudiants et leur évolution. Un sondage notamment a de plus été fait en avril
- Handicap : agrément Platon obtenu jusqu'en décembre 2028
- Groupe de travail pour réduire l'équipement des documents
- Amélioration de la circulation des informations relatives au service public
- Fonctionnement transversal du service
- Action culturelle active (12 expositions, 14 manifestations)

5.2 Fréquentation générale

Le nombre d'entrées n'a pas tout à fait rattrapé le niveau de 2019, mais croît par rapport à 2022.



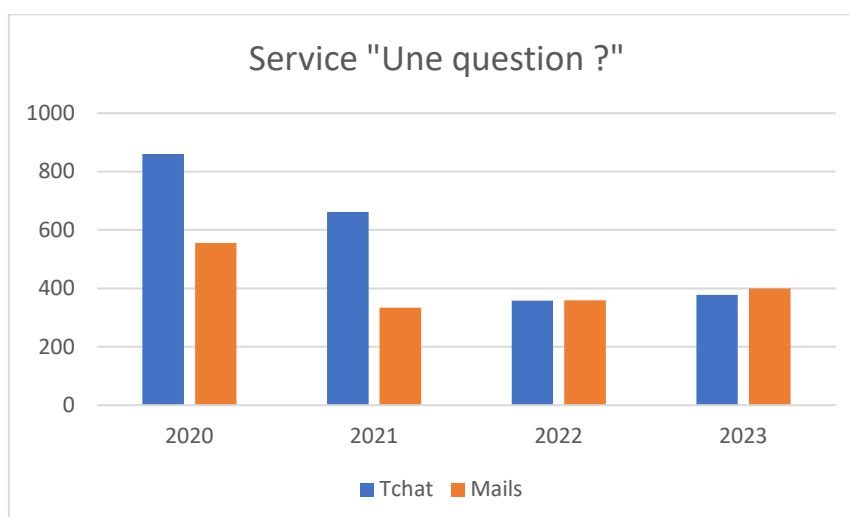
	BU SANTE	BU SCIENCES	IUT Ponsan	IUT Rangueil	IUT TARBES	IUT CASTRES	IUT AUCH	TOTAL
2019	322 125	748 024	63 843	62 891	33 187	10 182	25 778	1 203 139
2020	72 910	372 674	22 730	17 071	14 532	6 945	11 981	518 843
2021	123 079	337 302	27 081	10 289	21 488	NC	11 742	530 981
2022	190 635	643 728	39 980	18 543	20 004	32 822	16 836	771 913
2023	179 480	784 994	40 358	26 900	26 048	31 736	20 751	1 069 909

5.3 Prêt de matériel

Le nombre de prêts d'ordinateurs portables, en très forte augmentation après les années de crises sanitaires, reste depuis stable à un niveau très élevé.

	Ordinateurs portables (toute durée)	Tablettes Ipad	Tablettes Samsung
2018	105	127	
2019	104	273	
2020	329	108	
2021	616	90	
2022	936	234	
2023	2799	170	33

5.4 Service de renseignement virtuel – « Une Question ? »



	Tchat	Mails	Part UT3
2020	860	556	
2021	662	334	12% / 18%
2022	358	359	20% / 16%
2023	378	400	20% / 16%

Enfin, en ce qui concerne le service de renseignement virtuel, après des années Covid exceptionnelles en termes de nombre de questions posées, le niveau est en légère augmentation, mais la part de Toulouse 3 au sein de ce service organisé en réseau à l'échelle toulousaine est très stable.

5.5 Projets

Pour 2024, en raison de la modification de calendrier des études de médecine, la demande des étudiants est très pressante concernant une **extension de l'ouverture estivale**. Dans la mesure où la climatisation a été réparée à la BU Sciences, le projet à l'étude est de laisser la BU Sciences ouverte pendant toute la période estivale.

Pour 2024, il est prévu de **finaliser l'aménagement des espaces repos et détente** pour lesquels une subvention CVEC a été obtenue.

Le SCD va lancer une réflexion sur la qualité de l'accueil dans le cadre de la mise en place de la démarche SP+

Enfin, une demande de subvention auprès de la CVEC sera déposée pour une **reconfiguration d'une grande salle de la BU Sciences** (la « salle informatique », de 250m²), en vue d'offrir un espace flexible, reconfigurable, polyvalent, fait pour le travail collaboratif, en petits ou grands groupes. Il est également prévu que cet espace soit équipé de manière à pouvoir être utilisé comme espace de conférence et d'organisation de manifestation pour accompagner la vie étudiante : conférences, expositions, actions d'associations.

Le service de prêt de tablettes doit par ailleurs faire l'objet d'une réflexion (remise en service du questionnaire de satisfaction, réflexion sur le matériel, sur l'offre).



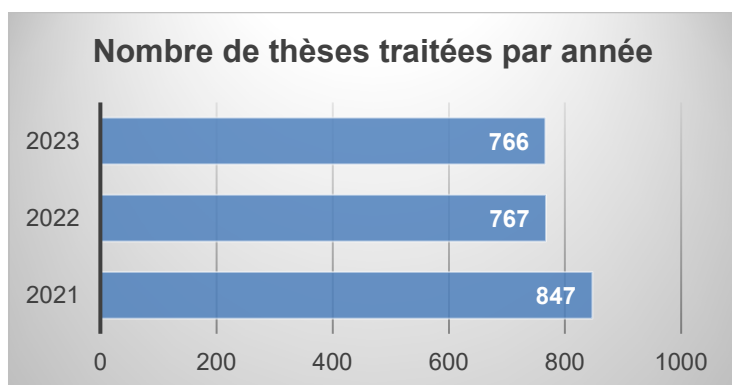
Pôles d'appui

- 6 Thèses
- 7 Evaluation et enquêtes
- 8 Pôle Prospective et projets

6 Pôle Ingénierie documentaire et services numériques

6.1 Thèses 2022

6.1.1 Chiffres clefs



Nature des thèses mises en ligne en 2023 :

Thèses d'université (PhD)	Thèses d'exercice
391	375

6.1.2 Traitement et diffusion des thèses

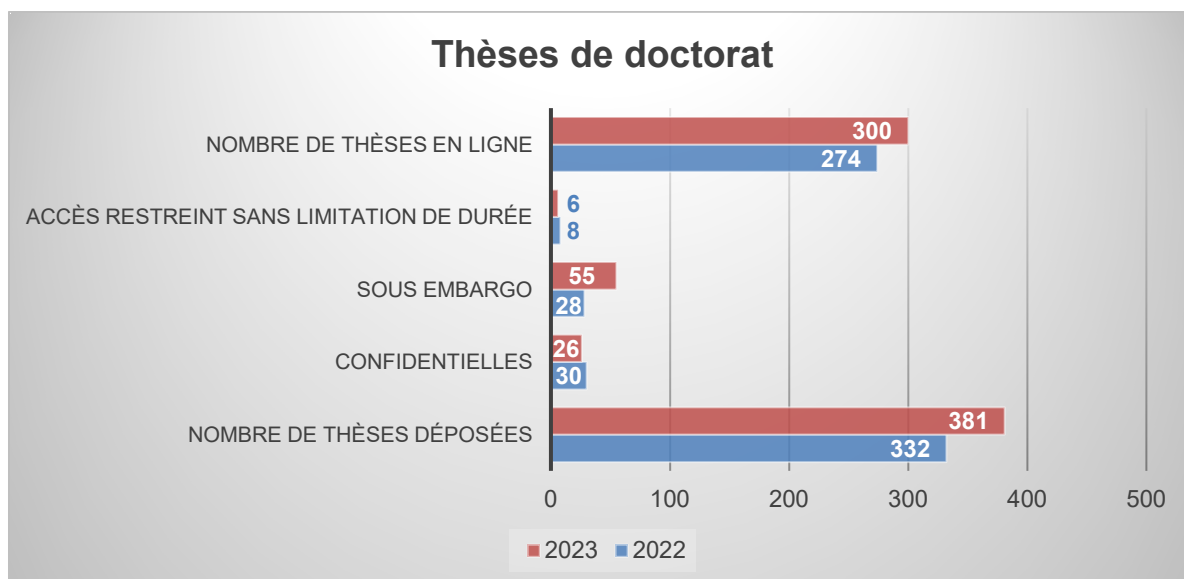
La durée de traitement documentaire des thèses électroniques est en moyenne de 3 mois pour l'ensemble du traitement :

- Mise en ligne du fichier de la thèse sur les plateformes institutionnelles <http://thesesups.ups-tlse.fr/> et <http://thesesante.ups-tlse.fr/>
- Traitement documentaire dans les applications STAR/theses.fr ou Winibw (thèses d'exercice)

La durée totale entre la soutenance et la mise en ligne dans le portail national theses.fr est en moyenne de 5 mois pour les thèses soutenues en 2023.

→ 79% des thèses soutenues en 2023 sont en accès libre

Thèses de doctorat	2022	2023
nombre de thèses déposées	332	381
confidentielles	30	26
sous embargo	28	55
accès restreint sans limitation de durée	8	6
nombre de thèses en ligne	274	300
% thèses en accès libre	83%	79%



En 2023, le taux de thèses de doctorat disponibles en libre-accès a connu une légère diminution par rapport 2022, mais il reste supérieur aux années antérieures. On note une augmentation du nombre de thèses sous embargo, pratique qui peut être mise en lien avec le délai de publication des articles, une partie des éditeurs refusant la publication d'un article lorsque la thèse est accessible librement en ligne. Parallèlement, le nombre de thèses confidentielles ou restreintes sans limitation de durée continue de baisser chaque année.

Le taux d'accès ouvert aux thèses d'exercice est stable à 80%. Le mode de diffusion des thèses d'exercice varie cependant selon la discipline. Les thèses d'exercice de médecine générale sont les plus fréquemment ouvertes (96%), suivies des thèses de médecine spécialisée et pharmacie (80%). Les thèses en dentaire ferment la marche à 61%.

6.1.3 Dépôt dématérialisé des thèses dans ADUM

Depuis 2022, le dépôt des thèses s'inscrit dans le circuit dématérialisé de soutenance de l'université via l'application ADUM.

L'objectif de cette intégration était de s'inscrire dans le circuit des thèses en lien avec l'ensemble des acteurs impliqués (scolarité, écoles doctorales, Ecole des docteurs de l'université de Toulouse) et de simplifier le circuit pour les doctorants.

Conséquence directe de cette intégration : les docteurs déposent leur thèse plus rapidement. Ainsi, depuis 2022, le délai de dépôt après soutenance est en moyenne de 2 mois (contre 4 mois pour les années précédentes).

Au 15 mai 2024, 381 thèses soutenues en 2023 avaient fait l'objet d'un dépôt, soit 88% du nombre total de soutenances.

6.1.4 Elaboration du circuit de dépôt dans l'application ADUM

Depuis le 1^{er} mars 2024, les thèses préparées dans quatre établissements du site toulousain : l'Université Jean Jaurès, l'Université Toulouse III-Paul Sabatier, l'INSA Toulouse et l'INP Toulouse sont délivrées conjointement avec l'Université de Toulouse.

Le site toulousain gagne ainsi en visibilité puisque toutes ces thèses sont désormais regroupées sous l'entité Université de Toulouse sur le portail national theses.fr

Pour concrétiser cette initiative, la création d'une interface unifiée STEP et STAR a été nécessaire, prenant en compte les spécificités opérationnelles de chaque établissement impliqué.

6.2 Projets

- Remplacement des plateformes institutionnelles des thèses d'exercice et de doctorat de l'UT3 Thesesups et Thesesante qui posent des questions de sécurité. La solution logicielle retenue est Omeka S. Le choix du prestataire est en cours.
- Signalement rétrospectif des thèses d'exercice : l'établissement a candidaté et été retenu sur l'appel à projet lancé par l'ABES. Le fonds à traiter comporte près de 10 000 thèses.

7 Pôle Evaluation et enquêtes

7.1 Bilan général

La mise en place du pôle Evaluation et enquêtes est née de la volonté d'appuyer l'action du SCD sur une analyse fine des usages, dans un contexte de forte évolution des pratiques informationnelle des étudiants, et de la nécessité de mesurer le résultat de nos actions.

Le pôle n'est cependant pas entièrement opérationnel, le poste de coordination des tableaux de bord des services étant encore à pourvoir.

Le pôle Evaluation et enquêtes a mené des enquêtes générales ainsi que des enquêtes ciblées à la demande d'un département, par exemple à l'occasion d'un test en vue de l'acquisition d'une nouvelle ressource électronique.

7.2 Fréquentation des bibliothèques : qui sont nos publics ?

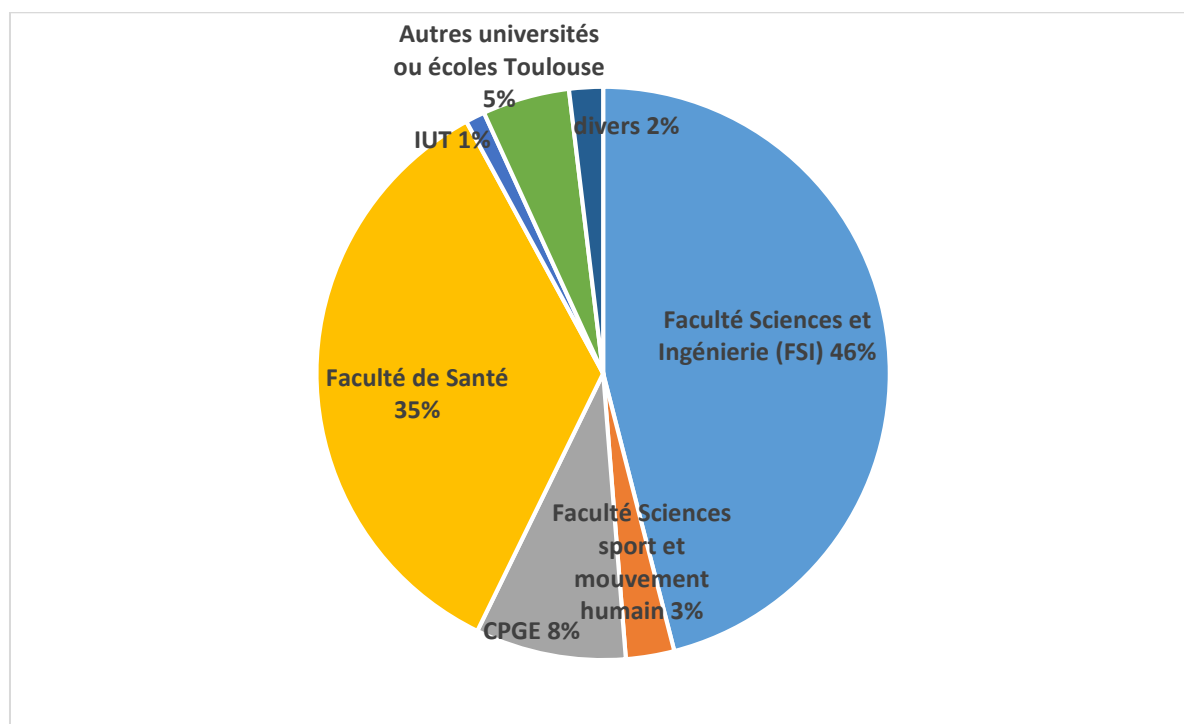
Une enquête est menée chaque année dans toutes les bibliothèques afin de connaître l'établissement ou la filière d'origine des fréquentants.

Tous les présents ont été interrogés chaque jour au cours d'une semaine en avril, une fois en après-midi et une fois soirée.

La fréquentation des bibliothèques de Santé est homogène :

- Les étudiants de **médecine** représentent **93 %** des fréquentants de la BU Santé Ranguel, et 87% du public de la BU Santé Allées Jules Guedes.

La fréquentation de la **BU Sciences** (qui offre 1000 places) est plus diversifiée :



7.3 Préparation des enquêtes futures : les *personas*

Pour aider à mieux anticiper les besoins des étudiants, le pôle Evaluation et enquêtes a lancé la conception de profils-types d'utilisateurs, *personas*, six profils : niveau Licence et niveau avancé (master/doctorat ou DFS de santé) en Sciences, Santé et Staps.

Le service a compilé l'ensemble des statistiques disponibles : usages des bibliothèques, résultats de l'enquête sur les pratiques informationnelles, usage de la documentation électronique, auxquelles ont été joints les résultats des enquêtes OVE.

Cet ensemble de résultats a permis de dresser des portraits schématiques, soumis aux personnels des bibliothèques pour qu'ils les complètent en fonction de leur expérience réelle au contact des utilisateurs.

Ce travail sera affiné par un travail qualitatif mené début 2024 lors d'un stage par des étudiantes de l'IUT de Toulouse 3.

7.4 Tableaux de bord

Le pôle Evaluation et enquête s'est vu confier le projet de réaliser un tableau de bord interactif pour le SCD. L'année 2023 a été consacrée à l'étude des différentes solutions techniques existantes. Le choix s'est porté sur PowerBI, déjà utilisé par l'université Toulouse 3.

Un premier mené avec la DSI avec les données du SCD s'est révélé concluant : la réalisation du tableau de bord SCD intégré au SI de l'université est le projet phare du pôle pour 2024.

8 Pôle Prospective et projets

8.1 Accompagnement de projets

Le Pôle prospective et projets a pu accompagner plusieurs projets durant l'année 2023 par un apport méthodologique et la mise en place d'actions d'implication des usagers :

- Réflexion générale sur l'accueil : 23/11/2023
- Réorganisation de la salle informatique : 30/11/2023
- Entretiens semi-directifs mise en place espace détente : 9 au 13/01/2023
- Refonte du site web : 6/04/2023 au 4/05/2023

8.2 Démarche qualité

Le SCD de l'UT3 a débuté la démarche Services Publics +, dans la perspective de mettre progressivement en place une véritable culture de l'amélioration continue.

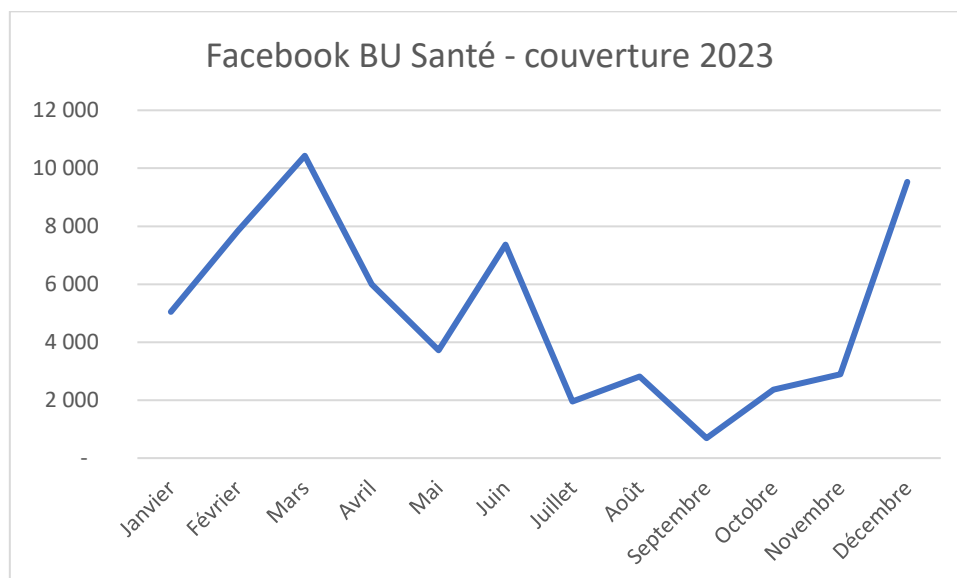
L'année 2023 a été consacrée à la réalisation d'un autodiagnostic, présenté aux différents services en décembre 2023. A partir de l'analyse des résultats, un certain nombre de points d'améliorations ont été définis et des indicateurs choisis pour permettre de suivre leur évolution.

Des ateliers de présentation de la démarche SP + seront organisés en janvier 2024 avant une mise en place de la démarche programmée à la rentrée 2024.

8.3 Communication externe

8.3.1 Facebook BU Santé

8.3.1.1 Audience



60 632 vues totales contre 80 034 en 2022, soit une baisse de 24% par rapport à 2022, un chiffre identique à la fréquentation de 2021.

Le nombre de visites a par ailleurs largement augmenté passant de 6 753 en 2022 à 26 126 en 2023.

Facebook est toujours très utilisé par les promotions et le tutorat des facultés de Santé.

8.3.1.2 Posts les plus vus et les plus likés

On constate que les messages impliquant un investissement des étudiants sont les plus vus et les plus repris.

- Enquête « Le site web des bibliothèques et vous ? » : 2 457 vues,
- Campagne ticket d'or, évènement participatif pour la mise en valeur du fonds : 1400 vues et 19 mentions « J'aime »
- Vidéo du vélo smoothies : 42 mentions « J'aime »
- Message de bienvenue au PASS : 35 mentions « J'aime »

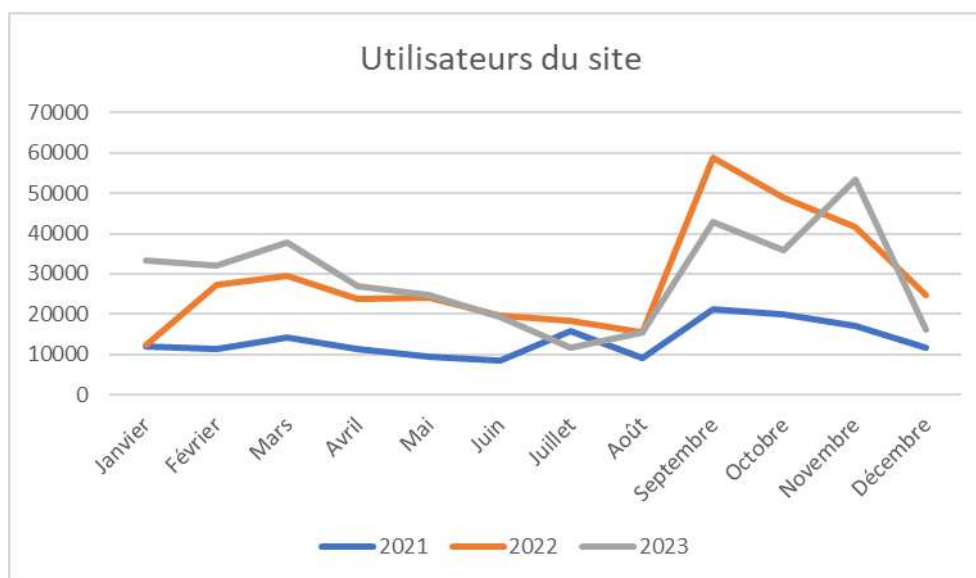
8.3.2 Répartition des visiteurs

Âge	Femmes	Hommes
18-24	20,80%	8,10%
25-34	37,50%	22,10%
35-44	3%	2,80%
45-54	2%	0,90%
55-64	1%	0,30%
65+	0,80%	0,70%

Le glissement d'âge déjà observé l'année dernière se poursuit, avec une moindre fréquentation des 18/24 ans (-1,35%) et un net recentrage sur les 25/34 ans (+2%).

8.3.3 Site Internet

8.3.3.1 Audience



- 2023 : 349 377 utilisateurs, 517 945 pages vues soit 1,29 pages par session
- 2022 : 336 068 utilisateurs, 507 111 pages vues, soit 1,31 pages par session
- 63% des visiteurs n'ont visité qu'une page et cliqué nulle part
- La recherche dans le site a été utilisée 0 fois.

- Durée moyenne de session 50 secondes (en baisse de 2 secondes par rapport à 2022)

Pages les plus vues	Nombre de vues
Bibliothèques de l'UT3	71189
Bases de données	35160
Accéder aux ressources	18187
Comment trouver son numéro étudiant ?	17586
BU Sciences	15861
E-Books	7515
Recherche	5779
Revue en ligne	5559

Par rapport à 2022, le nombre d'utilisateurs et le nombre de pages vues est donc en augmentation, même si les internautes y consacrent de moins en moins de temps.

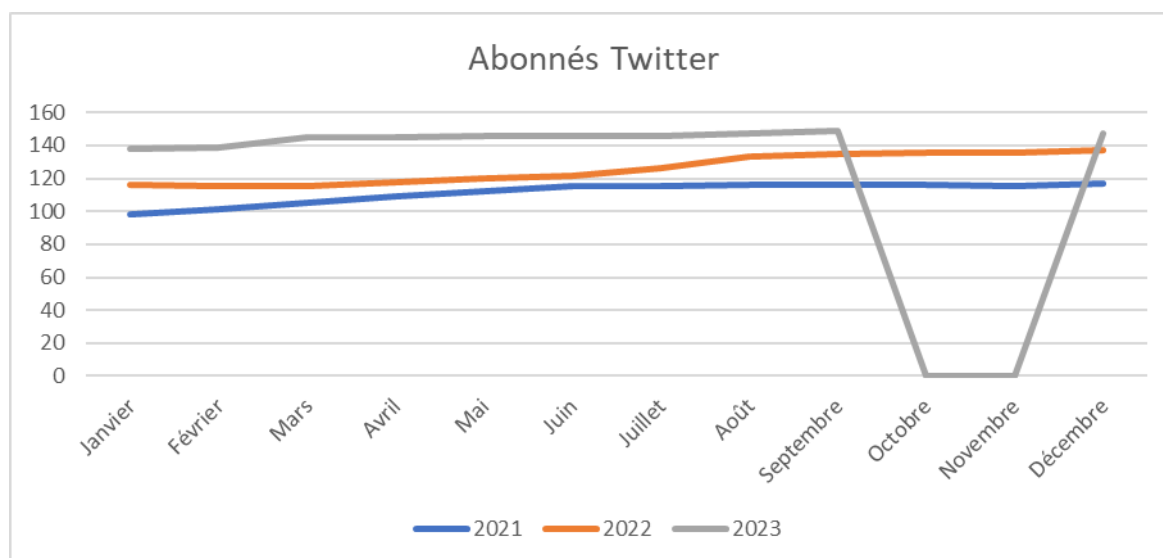
8.3.3.2 Systèmes de consultation

- Windows 60%
- Mac 15%
- Iphone 14%
- Smartphone Android 9%

Près d'un quart des lecteurs utilisent leur téléphone pour accéder au site du SCD.

8.3.4 X - anciennement Twitter

Ce compte, spécifiquement à destination des chercheurs, a été mis en pause. Le dernier tweet a été publié le 14 septembre 2023



Le nombre d'abonnés a augmenté légèrement malgré l'activité réduite sur ce réseau social.

8.4 Communication interne - Osmose

L'année 2023 a vu l'élargissement de l'utilisation de la Plateforme Osmose, jusqu'ici utilisée uniquement pour la boîte à outils du Service Public.

Pour répondre à la demande faite par les collègues lors de la réorganisation, il a été décidé de créer un portail exclusivement dédié à la communication interne, qui permette de trouver l'information utile sans alourdir les boîtes mail.

Il est possible d'y consulter l'ensemble des comptes-rendus de réunions de service et de direction, les informations des pôles et départements, les événements proposés ou hébergés par le SCD.

Tous les éléments alimentent un fil d'actualités envoyé par mail automatiquement à l'ensemble des agents.

Une rubrique « Prochains événements » permet de savoir ce qui va arriver dans les semaines à venir : changements d'horaires d'ouverture, dates de réunion, etc.

Divers onglets donnent accès à un planning annuel des principaux événements du SCD (congrès, réunions, ateliers internes...), un résumé des missions de chaque département et services, un « Qui fait « quoi » ainsi qu'un annuaire des contacts.

Le portail est dorénavant très utilisé par les services pour valoriser leurs actions.

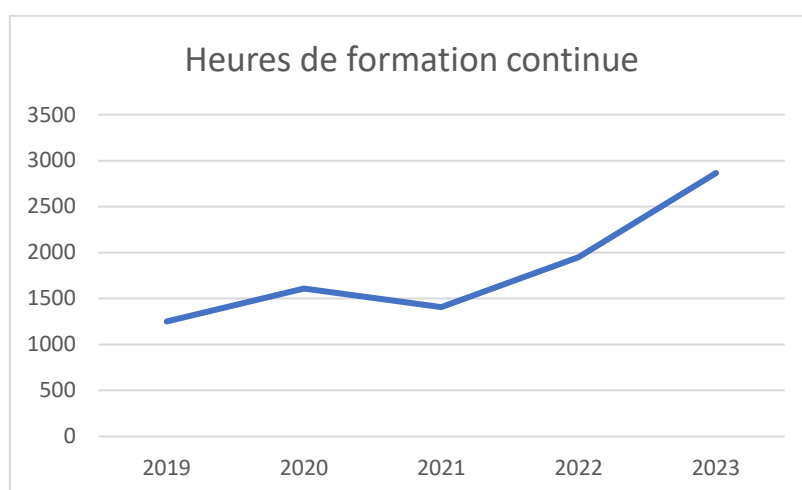
8.5 Formation continue

La mise en place du pôle s'est accompagnée d'un effort accru de formation continue avec la mise en place d'ateliers internes assurés par les collègues.

Les premières sessions ont porté sur la découverte d'outils (Zotero, outils de récolement) ou des bases de données (WoS, ScienceDirect, Cochrane...).

Cet effort se continuera l'année prochaine avec une programmation plus régulière et la mise en place de journées ou demi-journées « Vis ma vie » qui permettront d'accompagner un collègue dans ses missions, pour découvrir de nouveaux métiers.

8.5.1 Evolution des formations



47% d'augmentation du nombre d'heures de formation entre 2023 et 2022, 129% d'augmentation depuis 2019.

8.5.2 Formations par agent, par catégorie

Pour toutes les bibliothèques du site

	A	B	C	Total
Nombre d'agents formés	23	28	21	72
Nombre de formations	164	214	84	462
Nombre d'heures de formation	1143,35	1344,6	378,1	2866,05

Total par catégories

	A	B	C	Total
2022	773,75	809	366,5	1949,25
2023	1143,35	1344,6	378,1	2866,05
% évolution	47,77	66,21	3,17	47,03

Moyenne d'heures de formation par agent, par catégorie

	A	B	C	Moyenne
2022	35,17	32,36	18,33	28,62
2023	49,71	48,61	18	38,77
% évolution	41,34	50,22	-1,80	35,48

L'accent mis sur la formation continue, dans la volonté d'appréhender au mieux les changements en cours dans les missions de bibliothèques, porte ses fruits, avec une augmentation de 47% des heures de formations suivies par les agents du SCD.

Cet effort est encore trop inégalement réparti. Les agents de catégories B ont été plus nombreux à se former et ont en général suivi plus d'heures de formation.

Une augmentation générale modeste de 3% du nombre d'heures suivies ne peut pas cacher le fait que les agents de catégories C restent peu enclins à suivre des formations.

Un effort particulier doit être fait pour mener une politique incitative et les accompagner davantage dans l'évolution de leurs missions.

8.5.2.1 Perspectives 2024

- Développer l'implication des usagers en intégrant un volet implication dans l'ensemble des projets portés par le SCD
- Développer la participation du personnel à la réflexion collective en transformant les réunions générales en ateliers participatifs sur les thématiques importantes pour le projet de service
- Développer la communication externe en créant une page Instagram des bibliothèques, en coordination avec le service communication de l'UT3
- Continuer à développer Osmose pour faciliter la communication interne
- Mettre en place un programme réguliers d'ateliers de formation internes et de partage de connaissance
- Alimenter la réflexion collective : participation à des colloques et journées d'étude

9 Transition écologique

L'année 2023 a permis au SCD d'asseoir sa place au sein des structures de l'université dédiées aux questions écologiques. Le SCD a ainsi intégré les réseaux MEET (Mission énergie, environnement et Transition) et Mobilités douces de l'UT3.

De nombreuses actions concrètes ont été lancées en faveur de la transition écologique :

- Participation à des actions pour le développement des mobilités douces : AYAV (participation en tant qu'entité SCD à partir du mois d'octobre), campagne « Cyclistes brillez », ateliers de réparation de vélos
- Lancement d'un groupe de travail sur l'évolution de l'équipement des documents afin de restreindre l'utilisation de plastique
- Accueil d'un stand Greenpeace en mars à la BU Santé
- Réalisation d'un état des lieux des bonnes pratiques environnementales au sein du SCD
- Organisation d'une « pause-café Transition écologique » pour recueillir les suggestions des collègues et sensibiliser le personnel



Perspectives 2024

10 Perspectives 2024

L'année 2024 verra l'arrivée d'une nouvelle équipe à la Présidence de l'université ; cette année sera dominée par l'évolution nécessaire de la politique de site, avec l'objectif de créer rapidement un grand établissement de recherche et d'enseignement supérieur porteur des ambitions du site toulousain, et avec la création de l'Université Tarbes Ouest Pyrénées qui sera l'occasion de nouvelles collaborations.

Pour le SCD, cette année sera l'opportunité de porter l'action documentaire au niveau de la stratégie de l'université :

-> achèvement du projet de service du SCD afin d'en faire la stratégie documentaire de l'établissement

-> rédaction de la stratégie science ouverte de l'université Toulouse 3, en lien étroit avec la gouvernance recherche

-> rédaction de la charte documentaire de l'établissement

Le SCD poursuivra son action de partenariat et mutualisation documentaire au niveau du site et des territoires, particulièrement avec la nouvelle Université de Tarbes ; il poursuivra le travail engagé avec Toulouse INP, d'une part, et avec le monde hospitalier d'autre part : CHU et centres hospitaliers de l'hémi-région Occitanie Ouest.

Le SCD s'impliquera de manière volontariste dans la politique Transition écologique et sociétale de l'université, avec la consolidation de la « cellule » TES qui concevra et portera des actions internes ou envers le public.

Au niveau opérationnel, les axes principaux de l'action du SCD en 2024 sont les suivants :

-> développement des formations aux compétences informationnelles dans tous les cursus, y compris doctorat, et intégration de la question des IA génératives dans les formations

-> renforcement de l'action science ouverte dans un souci de simplification des processus : souscription à des accords *publish & read*, renforcement des dépôts dans HAL par un travail actif auprès des UMR dans la perspective de l'évaluation HCERES, et si possible soutien financier à de nouvelles infrastructures ouvertes

-> rééquilibrage de l'action documentaire et développement de collections en Santé

-> vie et réussite étudiantes : ouverture d'une BU pendant l'été ; dépôt d'un projet de réaménagement de la BU Sciences pour financement CVEC et réaménagement de la bibliothèque de l'IUT d'Auch

-> optimisation du circuit des thèses avec notamment la poursuite du projet de plateforme de diffusion des thèses et la gestion de l'impact de passage en 2024 au doctorat co-accrédité Université de Toulouse et.

Pour piloter l'action du SCD, deux projets majeurs de tableaux de bord : l'intégration d'un tableau de bord du SCD dans le SI de l'université, et la création de tableaux de gestion des collections sous Alma, à l'attention de chaque acquéreur. Enfin, la relance de l'enquête sur les pratiques informationnelles des étudiants permettra de disposer d'une image à jour des pratiques à l'ère des IA génératives.